**ДОГОВОР КОМИССИИ №**

г. Минск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Частное туристское унитарное предприятие «Дольче Трэвел»,** именуемое в дальнейшем **«Комитент»,** в лице Директора Шевченко Кристины Олеговны, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемое в дальнейшем **«Комиссионер»** в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, далее именуемые **«Стороны»,** заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Комиссионер обязуется за вознаграждение по поручению Комитента совершать от своего имени и за счет Комитента юридические (заключать и исполнять договора) и иные действия по реализации туристского продукта (далее - турпродукт), сформированного Комитентом.

В тексте настоящего Договора под «турпродуктом» понимаются различные комплексы туристических услуг, предоставляемые туристам (услуги по осуществлению перевозки, по организации приема и размещения, по обеспечению гостиничного, экскурсионного и иных видов обслуживания в стране пребывания, и прочие услуги необходимые для удовлетворения потребностей туриста).

1. Комиссионер действует в пределах установленных полномочий, отступление от установленных полномочий и указаний Комиссионера возможно в отдельных случаях, предусмотренных настоящим Договором.
2. Включенный в конкретный турпродукт набор туристических услуг, передаваемых Комитентом Комиссионеру с целью реализации третьим лицам, согласовывается Комитентом и Комиссионером в каждом конкретном случае посредством согласования Заявки в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
3. По всем сделкам, совершенным Комиссионером с третьими лицами в рамках настоящим Договора, приобретает права и становится обязанным Комиссионер, хотя бы Комитент и был назван в сделке или вступил с третьим лицом в непосредственные отношения по исполнению сделки. В процессе осуществления деятельности, связанной с реализацией Комиссионером турпродуктов Комитента, Комиссионер вправе выступать от имени Комитента вне рамок установленных настоящим Договором.
4. Все дополнительные условия, не оговоренные в согласованной сторонами Заявке или Приложениях к настоящему Договору, оказываемые участникам туристической деятельности Комиссионером лично либо с привлечением третьих лиц, не являются предметом настоящего Договора.
5. Каждая из сторон по настоящему Договору гарантирует, что на момент заключения Договора и в течении всего срока его действия обладает всеми необходимыми разрешительными документами для осуществления туристской деятельности.

**2. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ТУРПРОДУКТА**

1. Для организации тура Комиссионер направляет Комитенту, Заявку не позднее 3-х банковских дней до начала оказания услуг. Стороны настоящего Договора признают правомерной и юридически равнозначной передачу и подтверждение Заявки на бронирование турпродукта (а также выставление Счета на оплату) как посредством факсимильной связи, так и посредством почтовой. Заявка должна быть оформлена в Личном Кабинете на сайте Комитента www.belturizm.by либо на фирменном бланке со всеми реквизитами предприятия, с указанием программы тура, паспортных данных всех туристов, категории бронируемых номеров, периода заезда, гарантии оплаты, Ф.И.О. составителя Заявки, а также подписи директора и главного бухгалтера предприятия. Заявка передаётся Комитенту, посредством факсимильной связи. В Заявке Комиссионера должны быть указаны достоверные и полные данные.
2. Комитент обязуется в кратчайшие сроки, но не позднее 3-х банковских дней после получения Заявки Комиссионера сформировать Счет на оплату, который будет являться подтверждением заявки, либо Отказ в подтверждении Заявки.

2.3. После направления Комиссионеру Подтверждения Заявки и Счета на оплату, Комитент осуществляет передачу соответствующего турпродукта в пользу Комиссионера и исключает соответствующий турпродукт из списка возможных к реализации турпродуктов.

2.4. Согласованная сторонами в вышеуказанном порядке Заявка после выставления Комитентом Счета на оплату будет являться актом приема-передачи турпродукта от Комитента Комиссионеру с целью реализации.

2.5. В случае, если выставленный Комитентом Счет на оплату по Подтвержденной Заявке не оплачивается Комитентом в течении 3 (трех) банковских дней или в течение иного срока, указанного в Счете, Комитент имеет право в одностороннем порядке и без уведомления Комиссионера аннулировать ранее произведенное в пользу Комиссионера бронирование турпродукта. В данном случае Комитент не несет ответственности по любым претензиям Комиссионера, его клиентов (туристов) или третьих лиц.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Обязанности Комитента:**

3.1.1. Комитент обязуется на основании Заявки Комиссионера, при наличии свободного, предоставить последнему для реализации участникам туристической деятельности турпродукт, оговоренный в Заявке Комиссионера, в соответствии с требованиями по качеству оказываемых услуг, в соответствии с классификацией и стандартами, принятыми в Республике Беларусь.

1. Уплачивать Комиссионеру вознаграждение в порядке и размере, предусмотренным настоящим Договором.
2. Предоставить Комиссионеру необходимую и достоверную информацию в виде информационных листков и посредством информации, указанной на сайте www.belturizm.by**.**
3. Любое изменение и/или дополнение к настоящему Договору должно быть составлено в письменном виде как Дополнительное соглашение или Приложение к Договору и подписывается уполномоченными представителями сторон. В случае возникновения противоречий между настоящим Договором и Дополнительным соглашением, действительными признаются условия, изложенные в Дополнительном соглашении, даже если это специально не оговорено. Несоблюдение Комиссионером условий настоящего пункта Договора означает отказ Комиссионера от измененного турпродукта, после чего наступают последствия в соответствии с п.5.1 и 5.2 настоящего Договора. В соответствии с этим обязательства Комитента по предоставлению турпродукта, определенного Заявкой Комиссионера на его бронирование, считаются прекращенными.
4. Предоставить альтернативные варианты услуг в случае, если часть услуг, входящих в стоимость, не предоставлена или не оказана в полной мере.
5. Прекратить обслуживание клиента Комиссионера в случае нарушения им Правил обслуживания Комитента.

3.1.7. В случае неприбытия клиента Покупателя в установленный срок по уважительной причине (больничный лист, документ подтверждающий смерть близкого родственника, супруга), тур может быть изменен по письменному согласованию сторон.

**3.2.** **Комиссионер обязан.**

3.2.1. При исполнении настоящего Договора в своей деятельности строго руководствоваться требованиями законодательства Республики Беларусь в области туризма и защиты прав потребителей.

3.2.2. При исполнении настоящего Договора в своей деятельности строго руководствоваться требованиями законодательства Республики Беларусь в области туризма и защиты прав потребителей, включая, но не ограничиваясь требованиями ст.14 Закона Республики Беларусь от 16.06.2010г. N 139-З (в действующей редакции) «О ТУРИЗМЕ»:

- принимать необходимые меры по соблюдению прав и законных интересов участников туристической деятельности;

- предоставлять участникам туристической деятельности полную и достоверную информацию по всем существенным условиям тура, а также иную информацию, предусмотренную законодательством;

- обеспечить безопасность туристических услуг, а также провести инструктаж в порядке, установленном Министерством спорта и туризма Республики Беларусь, о соблюдении правил личной безопасности туриста;

- возместить в случаях и порядке, установленных законодательством и/или настоящим Договором, убытки (вред), причиненные участнику туристической деятельности;

- надлежащим образом исполнять условия договоров оказания туристических услуг.

3.2.3. Исполнить принятое на себя поручение Комитента в строгом соответствии с указаниями Комитента, а при отсутствии в настоящем Договоре (документах к нему) таких указаний - в соответствии с обычно предъявляемыми требованиями.

3.2.4. Систематически следить за оперативной информацией Комитента и своевременно доводить до сведения заинтересованных туристов информацию обо всех изменениях, вносимых Комитентом в программу тура. С указанной целью Комиссионер обязан самостоятельно осуществлять активные действия, направленные на получение оперативной информации Комитента, по своему усмотрению определяя периодичность, способы и средства ее своевременного получения и передачу заинтересованным третьим лицам.

3.2.5. Своевременно, в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, произвести перечисление денежных средств Комитенту.

3.2.6. Направить Заявку Комитенту через систему ОН-ЛАЙН бронирования на сайте www.dolce-travel.by под присвоенным Комиссионеру уникальным логином и паролем.

3.2.7. Подписанием настоящего Договора Комиссионер гарантирует Комитенту наличие у него необходимых сертификатов, решений и лицензий уполномоченных государственных органов, которые необходимы для организации продажи турпродукта Комитента, и принятия на себя ответственности в случае их отсутствия, истечения срока действия и\или несоответствия действующему законодательству.

3.2.8. В установленном Комитентом порядке обеспечить своевременное получение у Комитента доверенным лицом Комиссионера проездных документов, страховых полисов и иных документов, необходимых участникам туристской деятельности. Если иное не будет установлено Комиссионером, предусмотренные настоящим пунктом Договора документы передаются в офисе Комитента представителю Комиссионера. Документы должны быть получены представителем Комиссионера по мере их оформления (готовности), но в любом случае не позднее 1 (одного) дня до начала тура (город выезда – Минск). Комиссионер обязан в момент получения проверить полноту, достоверность и правильность оформления всех передаваемых Комитнетом документов. О возможных неточностях в оформляемых документах представитель Комиссионера обязан сообщить в момент получения таких документов. После получения документов у Комитента, Комиссионер несет ответственность за последствия, вызванные неправильным оформлением, несвоевременной передачей либо неполной передачей причитающихся третьим лицам документов.

3.2.9. По окончании каждого месяца в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, либо по письменному требованию Комиссионера – в иные сроки, СубКомиссионер обязан предоставить Комиссионеру на утверждение Отчет о выполненном поручении (образец Отчета СубКомиссионера указан в Приложении № 1 к настоящему Договору). Если Комиссионер имеет мотивированные возражения по Отчету СубКомиссионера, он обязан сообщить о них СубКомиссионеру в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Отчета. В случае отсутствия возражений Комиссионера в указанный срок, Отчет СубКомиссионера считается принятым без возражений.

3.2.10. По окончании каждого месяца в срок не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным, либо по письменному требованию Комитента - в иные сроки, Комиссионер обязан предоставить Комитенту на утверждение Отчет о выполненном поручении (который является Актом выполненных работ). Если Комитент имеет мотивированное возражение по Отчету Комиссионера, он обязан сообщить о них Комиссионеру в течении 10 (десяти) календарных дней со дня получения Отчета. В случае отсутствия возражений Комитента в указанный срок, Отчет Комиссионера считается принятым без возражений.

3.2.11. Комиссионер обязуется вести свою деятельность так, чтобы никоим образом не нанести ущерб репутации и торговой марке Комитента, в противном случае Комитент имеет право требовать возмещения нанесенного ущерба.

3.2.12. Совершать иные необходимые действия, направленные на надлежащее исполнение настоящего Договора.

**3.3.** **Комиссионер имеет право.**

3.3.1. Приобретать турпродукт в пользу третьих лиц, выразив тем самым их согласие на условия настоящего Договора.

3.3.2. Довести необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах Продавца до сведения третьих лиц.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

1. Комитент определяет стоимость каждого конкретного туристического продукта на основании цен согласно специальному предложению, размещенному на сайте [www.belturizm.by](http://www.belturizm.by)

Комиссионер в максимально сжатые сроки, но не более чем в течение 3 (трех) банковских дней после получения Подтверждения и Счета на оплату, выставленного Комитентом, обязан оплатить туристический продукт, указанной в Подтверждении. Риск несвоевременного совершения банковских операций (в том числе несвоевременного зачисления денежных средств на счет Комиссионера), а также изменения валютных курсов относится на Комиссионера.

1. Возможна оплата тура по факту 100% на основании счета и подтверждения по согласованию сторон.
2. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на текущий счет Комитента.
3. Комиссионеру выставляются цены нетто, от указанных на сайте [www.belturizm.by](http://www.belturizm.by) и Счете Комитента, если иное не предусмотрено в Приложениях к Договору. Комиссионер переводит на счет Комитента сумму выручки за минусом агентского вознаграждения (предварительно согласованного). Вознаграждение не насчитывается и не уплачивается Комиссионеру с дополнительных услуг не входящих в стандартный туристический продукт.
4. Оплата производится Комиссионером на основании Счета и Подтверждения в белорусских рублях на текущий счет Комитента банковским переводом.
5. Безналичная оплата турпродукта без предварительно выставленного Комитентом Счета не допускается.
6. В случае предоставления Комиссионером скидки туристам по договору о реализации туристского продукта за счет вознаграждения Комиссионера, размер вознаграждения Комиссионера уменьшается на сумму предоставленной скидки и должен быть указан в отчете Комиссионера.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

1. Стороны настоящего Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и условиями ответственности, предусмотренными настоящим Договором.
2. При отказе Комиссионера от подтвержденного турпродукта, по причинам не зависящим от Комитента, Комиссионер обязан оплатить Комитенту неустойку в виде штрафа, размер которого составляет:

* при отказе за 31 день до начала тура - денежную сумму, эквивалентную 10 % стоимости турпродукта
* при отказе в срок от 25 дней до 10 дней - денежную сумму, эквивалентную 25 % стоимости турпродукта
* при отказе в срок от 10 дней до 5 дней - денежную сумму, эквивалентную 50 % стоимости турпродукта
* при отказе в срок от 5 дней до 0 дней - денежную сумму, эквивалентную 100 % стоимости турпродукта

Если это предусмотрено специальными тарифами проезда или специальными условиями туров, в том числе специальным условием бронирования конкретного нестандартного номера в отеле, то Комиссионер обязан возместить и убытки, превышающие неустойку, указанную в таблице п.5.2. настоящего Договора.

1. В случае просрочки оплаты причитающихся сумм виновная сторона уплачивает другой стороне пеню в размере 0,3 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.
2. Комитент обязуется оказывать Комиссионеру всестороннюю помощь при урегулировании спорных вопросов с третьими лицами, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора по причинам, зависящим от Комитента.
3. В случае отказа клиента Комиссионера от использования всех или отдельных услуг, включенных в программу тура, а также в случае неприбытия, опоздания, досрочного отъезда, Комитент ответственности не несет и компенсация за не предоставленные услуги не производится.
4. Комиссионер обязан возместить ущерб, причиненный Комитенту, связанный с уничтожением или порчей его имущества в результате противоправных действий со стороны третьих лиц с его стороны.
5. Стороны не несут ответственность друг перед другом за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (природные катастрофы, военные действия и т.п.).
6. Комитент не несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком туристского продукта за негативные последствия наступившие вследствие:

* не предоставления или представления недостоверной информации Комиссионером туристу и (или) иному заказчику о турпродукте, его потребительских свойствах, информации, указанной в настоящем Договоре;
* нарушения Комиссионером общих условий реализации Комиссионером туристского продукта, указанных в настоящем Договоре.

В этих случаях ответственность перед Комитентом, туристом или иным заказчиком туристского продукта несет Комиссионер.

5.9. Отказ в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, а также просрочка ее выдачи по обстоятельствам, независящим от Комитента, что влечет невозможность исполнения Комиссионером обязательств по настоящему Договору, не являются форс-мажорным обстоятельством. Любые фактические расходы, понесенные Комитентом, Комиссионером и клиентом Комиссионера, связанные с таким отказом или просрочкой своевременной выдачи визы, в том числе выезд на собеседование в консульство, производятся за счет клиента Комиссионера.

5.10. В случае если услуга по оформлению въездной визы не заказывалась и не оплачивалась Комитентом (т.е. получение визы являлось обязанностью Комиссионера или клиента Комиссионера), и в этом случае клиентам Комиссионера отказано в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, либо произошла просрочка в ее выдаче по обстоятельствам, независящим от Комитента, что влечет невозможность исполнения обязательств Комиссионера по настоящему Договору, то для Комиссионера наступают последствия, предусмотренные п. 5.2. настоящего Договора.

**6. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

1. В случае возникновения разногласий по настоящему Договору стороны приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию путем переговоров.
2. Настоящий Договор предусматривает предварительный претензионный порядок разрешение споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии.
3. В случае, если разногласия между Комиссионером и Комитентом не могут быть устранены путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Хозяйственный суд г.Минска.

6.4. Комиссионер обязан в договорах, заключаемых с туристами и (или) иными заказчиками турпродукта указать следующие условия предъявления и рассмотрения претензий:

Претензии к качеству турпродукта предъявляются туристом и (или) иным заказчиком Комитента в письменной форме в течение 30 дней со дня окончания тура и подлежат рассмотрению в течение 15 дней со дня получения претензии. В претензии туриста и (или) иного заказчика указываются:

1. фамилия, имя и отчество туриста, а также сведения об ином заказчике (если договор о реализации турпродукта заключался с заказчиком);
2. номер договора о реализации туристского продукта и дата его заключения;
3. наименование Комиссионера и Комитента;
4. информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении Комитента обязательств по оказанию туристу и (или) иному заказчику туристского продукта входящих в турпродукт услуг по размещению, свидетельствующих о наличии в турпродукте существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству турпродукта
5. размер денежных средств, подлежащих уплате туристу и (или) иному заказчику туристского продукта в возмещение понесенных убытков.

К претензии прилагаются: копия договора о реализации туристского продукта и копии документов, подтверждающие реальный ущерб, понесенный туристом и (или) иным заказчиком туристского продукта в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Комитента обязательств по оказанию туристу и (или) иному заказчику туристского продукта входящих в турпродукт услуг по перевозке и (или) размещению.

1. При наличии каких-либо замечаний у туристов во время совершения тура относительно туристского обслуживания, турист должен незамедлительно (в течение 24 часов) на месте сообщить о своих требованиях Комитенту, руководителю либо принимающей стороне для решения вопроса на месте.
2. Претензии, иски, возникающие вследствие нарушения прав туристов на достоверную информацию о турпродукте, в том числе информацию о личной безопасности предъявляются туристом и (или) иным заказчиком туристского продукта непосредственно Комиссионеру. Такие претензии подлежат рассмотрению Комиссионером.
3. В случае предъявления туристом или иным заказчиком туристского продукта претензии или иска непосредственно Комиссионеру, Комиссионер обязан уведомить Комитента о содержании предъявленных требований и сообщать о ходе рассмотрения спора.

**7.** **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение является следствием наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). Под такими обстоятельствами понимаются: наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия и явления природного характера; объявленная или фактическая война, вооруженный мятеж, террористические акты или военные действия любого характера и их последствия; отраслевая забастовка, бунты, блокады, издание органами власти нормативных актов, повлекших невозможность надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. О наступлении (и прекращении) указанных в пункте настоящего договора обстоятельств Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно известить другую Сторону. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает Стороны права ссылать на эти обстоятельства и не освобождает от ответственности по настоящему договору. Срок исполнения обязательств Сторонами по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Если обстоятельства будут продолжаться более 14 (четырнадцати) дней, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение возможных убытков другой Стороны.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2022 года.

8.3. Если ни одна из Сторон в срок не менее чем за 30 (тридцать) дней до окончания срок действия настоящего договора не направит письменное уведомление другой Стороне о своем желании прекратить действие данного договора, настоящий договор автоматически подлежит пролонгации.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.5. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по соглашения сторон с наступлением последствий, предусмотренных настоящим Договором.

8.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, при этом сторона-инициатор расторжения договора должна письменно уведомить другую сторону не менее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого срока расторжения договора. При этом Стороны обязаны урегулировать свои расчеты не позднее 7 (семи) дней со дня направления вышеуказанного уведомления. Договор может быть досрочно расторгнут по дополнительным основаниям, указанным в настоящем Договоре.

8.7. Каждая из Сторон вправе потребовать изменения или расторжения настоящего договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего договора. Такие изменения обстоятельств определяются в соответствии с действующим законодательством.

8.8. Иные основания для прекращения и расторжения договора, а также порядок и последствия такого прекращения или расторжения, помимо указанных в настоящем договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

1. Комиссионер не вправе передать свои права и обязательства по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия Комитента.
2. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
3. Приложения, изменения, дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.
4. С момента заключения договора все предшествующие договоры, переписка, документы и материалы переговоров между Сторонами по вопросам, являющимся предметом договора, теряют силу.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **КОМИТЕНТ**  ЧТУП ''Дольче Трэвел''  УНП 193170074  Юр. адрес: 220068, г. Минск, Сморговский тракт, д. 9, пом. 118комната  № 2/51  Почтовый адрес: г. Минск, улица Притыцкого 29 -244/7  BY77 ALFA 3012 2650 6000 1027 0000  ЗАО "Альфабанк", ALFABY2X  +375293592525 +375333592525  +375333450989  e-mail: dolce-travel@tut.by  Шевченко К.О  М.П// | **КОМИССИОНЕР** |